



SZKOŁA PODSTAWOWA „EDUKACJA I SPORT”

WEWNATRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Wewnątrzszkolny system oceniania stanowi integralną część Statutu Szkoły Podstawowej „Edukacja i Sport” w Łodzi. System uwzględnia przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1534), Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 i 2203).

§ 1

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
2. Wewnątrzszkolne ocenianie ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) wspieranie rozwoju ucznia i motywowanie go do dalszej pracy;
 - 4) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) doskonalenie przez nauczycieli organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Wewnątrzszkolne ocenianie obejmuje:
 - 1) formułowanie wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);



- 2) ustalanie przez nauczycieli zasad oceniania zachowania oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);
 - 3) bieżące ocenianie i klasyfikowanie śródroczne;
 - 4) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania;
 - 5) ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
4. Ocenianie pełni funkcję:
- 1) diagnostyczną (obserwowanie postępów i określanie indywidualnych potrzeb ucznia);
 - 2) klasyfikacyjną (różnicuje i porządkuje uczniów klas IV – VIII zgodnie z poniższą skalą).
5. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na ustalaniu ocen: bieżących, klasyfikacyjnych śródrocznych i klasyfikacyjnych rocznych.
6. Oceny bieżące, śródroczne i roczne w klasach I - III ustala się według następującej skali:

| Ocena słowna | Skrót |
|----------------------------|--------------|
| Wspaniale | W |
| Bardzo dobrze | A |
| Dobrze | B |
| Pracuj więcej | C |
| SOS! – potrzebujesz pomocy | D |



7. Oceny bieżące, śródroczne i roczne w klasach IV - VIII ustala się według następującej skali:

| OCENA SŁOWNNA | OCENA CYFROWA | SKRÓT |
|----------------------|----------------------|--------------|
| celujący | 6 | cel |
| bardzo dobry | 5 | bdb |
| dobry | 4 | db |
| dostateczny | 3 | dst |
| dopuszczający | 2 | dop |
| niedostateczny | 1 | ndst |

8. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są dopuszczająca, dostateczna, dobra, bardzo dobra, celująca, a negatywną niedostateczna.

9. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową. Powinna ona uwzględniać poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu edukacyjnego oraz wskazywać potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I – III w przypadku obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć; dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć:

- a) wspaniale opanował/opanowała program klasy I/II/III;
- b) bardzo dobrze opanował/opanowała program klasy I/II/III;
- c) nie w pełni opanował/opanowała program klasy I/II/III;
- d) nie opanował/opanowała program klasy I/II/III.

10. Uczeń może być oceniany ustnie lub pisemnie.

11. Szczegółowe zasady oceniania w klasach I – III ujęte są w przedmiotowym systemie oceniania – I etap edukacyjny.



§ 2

1. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. W klasach I – III ocena zachowania jest oceną opisową:

| OCENA SŁOWNNA | SKRÓT |
|-----------------------------|-------|
| Bardzo dobre | A |
| Dobre | B |
| Postaraj się, będzie lepiej | C |
| SOS! – potrzebujesz pomocy | D |

3. Ocenę zachowania śródroczną i roczną w klasach IV – VIII ustala się według następującej skali:

| OCENA SŁOWNNA | SKRÓT |
|----------------|-------|
| wzorowe | wz |
| bardzo dobre | bdb |
| dobre | db |
| poprawne | popr |
| nieodpowiednie | ndp |
| naganne | ng |

§ 3

1. Oceny bieżące w klasach IV – VIII ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w oparciu o wymagania określone w realizowanym przez siebie programie nauczania.
2. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną ustala nauczyciel prowadzący zajęcia na podstawie co najmniej 3 ocen bieżących.
3. Nauczyciele na pierwszej lekcji danego przedmiotu w roku szkolnym informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie



- programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Wymagania z poszczególnych przedmiotów są do wglądu u nauczycieli.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o zasadach oceniania zachowania i o warunkach i trybie otrzymania oceny klasyfikacyjnej wyższej niż przewidywana.
 5. Wymagania edukacyjne określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć na zakończenie bieżącego roku szkolnego.
 6. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele na podstawie programów nauczania dla poszczególnych zajęć edukacyjnych dla danej klasy.
 7. Nauczyciel jest obowiązany zapoznać się z pisemną opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej i dostosować do niej wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia.

§ 4

1. Uczeń klasy I, II, III, który spełnia określone wymagania edukacyjne, uzyskuje odpowiednią ocenę. Ustala się następujące kryteria wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny obowiązujące przy ocenie bieżącej oraz klasyfikacji śródrocznej i rocznej. Wpływ na ocenę mają także wysiłek i systematyczność dziecka.
 - 1) Wspaniale otrzymuje uczeń, który:
 - a) ma wiadomości wykraczające poza,
 - b) samodzielnie wykonuje zadania i ćwiczenia wykraczające poza danej klasy;
 - c) rozwiązuje zadania problemowe;
 - d) wykazuje szczególną aktywność i inwencje twórczą na zajęciach;
 - e) samodzielnie i systematycznie wzbogaca swoją wiedzę;
 - f) chętnie bierze udział w zajęciach pozalekcyjnych;
 - g) z sukcesami bierze udział w konkursach pozaszkolnych.
 - 2) Bardzo dobrze otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiada pełen zakres wiedzy i umiejętności określony przez program danej klasy;
 - b) samodzielnie i sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami;
 - c) chętnie, szybko i bezbłędnie wykonuje zadania i ćwiczenia.



- 3) Dobrze otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie;
 - b) prawidłowo wykorzystuje wiadomości i umiejętności zawarte w programie nauczania;
 - c) pracuje w dobrym tempie;
 - d) umie zastosować zdobyte wiadomości i umiejętności w rozwiązywaniu prostych problemów;
- 4) Pracuj więcej otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował tylko podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie;
 - b) potrafi je wykorzystać w sytuacjach mało skomplikowanych, często z pomocą nauczyciela;
- 5) SOS! otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie;
 - b) zazwyczaj niechętnie lub niestarannie wykonuje polecenia nauczyciela lub ich nie wykonuje;
 - c) pracuje w wolnym tempie lub chaotycznie, często wymaga pomocy ze strony nauczyciela.

2. Uczeń klasy IV-VIII, który spełnia określone wymagania edukacyjne, uzyskuje odpowiednią ocenę. Ustala się następujące kryteria wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny obowiązujące przy ocenie bieżącej oraz klasyfikacji śródrocznej i rocznej. Wpływ na ocenę mają także wysiłek i systematyczność dziecka:

- 1) Celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a) ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie;
 - b) pracuje systematycznie, poprawnie i samodzielnie wykonuje samodzielnie zaplanowane zadania w czasie lekcji;
 - c) ze sprawdzianów i kartkówek uzyskuje oceny co najmniej bardzo dobre;
 - d) uczestniczy i osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych.
- 2) Bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania;



- b) pracuje systematycznie; poprawnie i samodzielnie wykonuje samodzielnie zaplanowane zadania w czasie lekcji;
 - c) ze sprawdzianów i kartkówek przeważają oceny bardzo dobre.
- 3) Dobry otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania;
 - b) wykonuje samodzielnie zaplanowane zadania w czasie lekcji;
 - c) ze sprawdzianów i kartkówek przeważają oceny dobre, przy czym widoczne są starania i wysiłek dziecka.
- 4) Dostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował podstawowe wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania;
 - b) wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne w czasie lekcji;
 - c) ze sprawdzianów i kartkówek przeważają oceny dostateczne.
- 5) Dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował konieczne wiadomości i umiejętności niezbędne do dalszej nauki;
 - b) z trudem lub z pomocą nauczyciela wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności;
 - c) ze sprawdzianów i kartkówek uzyskuje przeważnie oceny poniżej dostatecznej.
- 6) Niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie osiągnął koniecznego poziomu wymagań edukacyjnych, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu;
- 7) Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 „Ustawy o systemie oświaty”, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.
3. Ocena klasyfikacyjna nie jest wystawiana w oparciu o średnią arytmetyczną ocen bieżących.
4. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie plusów i minusów przy ocenach.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki i plastyki nauczyciel przede wszystkim bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia



w wywiązywanie się z obowiązków, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

6. Uczniowie są oceniani na podstawie:

- 1) odpowiedzi ustnych,
- 2) prac pisemnych,
- 3) zadań domowych,
- 4) kartkówek (trwających nie dłużej niż 15 minut, obejmują niewielkie partie materiału),
- 5) sprawdzianów (obejmujących dział programowy),
- 6) projektów i prezentacji,
- 7) pracy w grupach,
- 8) udziału w konkursach, olimpiadach, zawodach, kołach zainteresowań itp.,
- 9) postępu w nabywaniu wiadomości i umiejętności,
- 10) aktywności na zajęciach;
- 11) systematyczność udziału w zajęciach wychowania fizycznego;
- 12) udział w działaniach szkoły na rzecz między innymi popularyzacji nauki, tradycji, zdrowego trybu życia, ekologii i aktywności fizycznej,
- 13) oraz innych działań.

7. Zasady sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów:

- 1) sprawdzanie osiągnięć i postępów uczniów cechuje: obiektywizm, indywidualizacja, konsekwencja, systematyczność i jawność;
- 2) za aktywność na zajęciach lekcyjnych uczniowie są nagradzani plusami, za nieprzygotowanie do zajęć są karani minusami (2–5 minusów daje ocenę niedostateczną, 2–5 plusów daje ocenę bardzo dobrą). Plusy i minusy są odnotowywane w dzienniku elektronicznym. Liczba minusów lub plusów przeliczanych na ocenę ujęta jest w przedmiotowych systemach oceniania.
- 3) dział tematyczny lub programowy kończy się sprawdzianem;
- 4) sprawdziany zapowiadane są co najmniej tydzień wcześniej;
- 5) każdy sprawdzian poprzedzony jest podaniem zakresu materiału;
- 6) kartkówka może odbywać się bez zapowiedzi;
- 7) prace pisemne powinny być ocenione w ciągu 10 dni roboczych;



- 8) jednego dnia może odbyć się jeden sprawdzian (nauczyciel musi dokonać wpisu w dzienniku w momencie zapowiedzi, nie dotyczy to sprawdzianu z wychowania fizycznego);
 - 9) tygodniowo mogą odbyć się maksymalnie 3 sprawdziany (nie dotyczy to sprawdzianu z wychowania fizycznego);
 - 10) w przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu (bądź w innej sytuacji wynikłej ze spraw organizacyjnych), termin należy ponownie ustalić z klasą (nie obowiązuje jednotygodniowe uprzedzenie).
8. Zasady i formy poprawiania ocen bieżących przez uczniów:
- 1) po każdym sprawdzianie dokonuje się analizy błędów;
 - 2) uczeń, który w dniu sprawdzianu był nieobecny, pisze go w terminie ustalonym przez nauczyciela (jeśli się nie zgłosi, pisze sprawdzian bez zapowiedzi);
 - 3) uczeń może poprawić wynik sprawdzianu w terminie ustalonym przez nauczyciela, nie później jednak niż dwa tygodnie po oddaniu prac, ocena uzyskana w wyniku poprawy jest wpisywana do dziennika; maksymalną oceną uzyskaną w wyniku poprawy sprawdzianu jest ocena bardzo dobra.

§ 5

1. Sposoby dokumentowania osiągnięć i postępów ucznia:
 - 1) szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik elektroniczny oraz arkusze ocen;
 - 2) wychowawca raz w miesiącu zapisuje w formie sumy punktów informacje o zachowaniu uczniów w dzienniku elektronicznym, dodatkowe informacje odnotowane są w „uwagach”;
 - 3) nauczyciel przygotowujący uczniów do konkursów i zawodów umieszcza w „zeszycie korespondencji” wpis, który zawiera nazwę konkursu lub zawodów oraz osiągnięcia uczniów;
 - 4) w arkuszu ocen wychowawca umieszcza informację dodatkową o promocji z wyróżnieniem;
 - 5) w świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia odnotowuje się sukcesy w olimpiadach i konkursach przedmiotowych oraz wybitne osiągnięcia sportowe i artystyczne.



2. Sposoby i zasady informowania uczniów i rodziców o postępach i osiągnięciach ucznia:

- 1) oceny są jawne, na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ocenę;
- 2) uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia;
- 3) sprawdzone i ocenione sprawdziany stanowią własność szkoły i są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego;
- 4) uczeń otrzymuje oceniony sprawdzian do obejrzenia w czasie lekcji, jego rodzice mogą otrzymać go do wglądu w czasie zebrań i konsultacji;
- 5) rodzice informowani są o postępach i osiągnięciach uczniów na spotkaniach co najmniej 4 razy w roku szkolnym, za pośrednictwem dziennika elektronicznego lub na prośbę rodziców na „kartach ocen”;
- 6) co najmniej 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani do ustnego poinformowania uczniów o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych rocznych oraz do odnotowania tego faktu wpisem tematu do dziennika lekcyjnego;
- 7) podczas spotkania z rodzicami 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy informuje rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych wpisem w karcie ocen, w przypadku nieobecności na zebraniu rodzice mają obowiązek w ciągu 3 dni roboczych od odbytego w szkole zebrania przybyć do szkoły, skontaktować się z wychowawcą klasy (w czasie wyznaczonego dyżuru wychowawcy) i odebrać od wychowawcy za potwierdzeniem odbioru pisemną informację o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie zachowania.
- 8) W czasie nieobecności nauczyciela wychowawcy, informację pisemną rodzice (prawni opiekunowie) odbierają w sekretariacie szkoły.
- 9) Jeśli rodzice (prawni opiekunowie) nie dopełnią w/w obowiązków, szkoła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przesyła pisemną informację o przewidywanych rocznych ocenach z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie zachowania na adres zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów).



- 10) Wysłanie do rodziców (prawnych opiekunów) dwukrotnie listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, który nie został odebrany przez rodziców (prawnych opiekunów) uznaje się za doręczony;
3. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 6

Klasyfikowanie

1. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów w dwóch terminach:
 - a) śródroczne – w terminie ustalonym na pierwszym posiedzeniu rady pedagogicznej w roku szkolnym;
 - b) roczne – w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.
2. Klasyfikowanie śródroczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w I półroczu z zajęć edukacyjnych ujętych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
3. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych ujętych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę zachowania – wychowawca klasy.
5. Ocena klasyfikacyjna i ocena zachowania wystawione zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem nie mogą być uchylone lub zmienione decyzją administracyjną.
6. Ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna roczna jest ostateczna, może być zmieniona jedynie, gdy dyrektor szkoły na wniosek rodziców ucznia stwierdzi, iż została ona ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny; w tym przypadku ocenę ustala się na podstawie przeprowadzonego w formie pisemnej i ustnej sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia.
7. Uczeń jest klasyfikowany, jeśli został oceniony ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych planem nauczania.
8. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z wychowania fizycznego i zajęć komputerowych. Decyzje o zwolnieniu ucznia podejmuje dyrektor na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach



- uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z wyżej wymienionych zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony (-a)”.
9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
10. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeśli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
11. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Na wniosek rodziców ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- a) Dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami wyznacza termin egzaminu, który przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Nauczyciel danych zajęć określa zakres materiału realizowanego zgodnie z programem w danym okresie;
- b) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza wyznaczony przez dyrektora szkoły nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń nie był klasyfikowany, w obecności innego wyznaczonego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Ocenę ustala nauczyciel egzaminator;
- c) Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z muzyki, plastyki, zajęć technicznych, komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zajęć praktycznych;
- d) Pytania egzaminacyjne układa nauczyciel egzaminator a zatwierdza dyrektor szkoły;
- e) Egzamin mogą obserwować rodzice ucznia;
- f) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin, imiona i nazwiska osób



- wchodzących w skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ustaloną ocenę; do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach. Protokół załącza się do arkusza ocen ucznia.
- g) W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji zamiast oceny wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”;
 - h) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły;
 - i) Uczeń, który nie zdał egzaminu klasyfikacyjnego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę;
 - j) Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, chyba, że uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego.
12. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą;
- 1) Uczeń realizujący indywidualny tok nauki zdaje egzamin klasyfikacyjny w trybie opisanym powyżej;
 - 2) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego poza szkołą. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły lub inny wyznaczony przez dyrektora nauczyciel, jako przewodniczący, nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem i jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
 - 3) Egzamin mogą obserwować rodzice ucznia;
 - 4) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ustaloną ocenę; do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach. Protokół załącza się do arkusza ocen ucznia.



§ 7

1. Począwszy od IV klasy uczniów, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
 - 1) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z muzyki, plastyki, zajęć technicznych i komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych;
 - 2) Dyrektor wyznacza termin egzaminu w ostatnim tygodniu wakacji;
 - 3) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły, jako przewodniczący, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (w uzasadnionych przypadkach może być zwolniony z udziału w pracach komisji) jako egzaminujący, nauczyciel prowadzący te same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji;
 - 4) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
 - 5) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach. Protokół załącza się do arkusza ocen ucznia.
 - 6) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września;
 - 7) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, z tym że uwzględniając możliwości ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.



§ 8

1. Jeżeli rodzice ucznia uważają, że ocena roczna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, w terminie 2 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych składają wniosek do dyrektora szkoły.
2. Jeżeli dyrektor stwierdzi, że zastrzeżenia są uzasadnione, powołuje komisję w składzie: dyrektor szkoły lub inny wyznaczony nauczyciel, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (w uzasadnionych przypadkach może być zwolniony z udziału w pracach komisji), dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły prowadzących takie same zajęcia edukacyjne. Sprawdzenie odbywa się w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń. Termin powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami.
 - 1) Komisja przeprowadza sprawdzian ustny i pisemny wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
 - 2) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły;
 - 3) Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
 - 4) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
 - 5) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach. Protokół załącza się do arkusza ocen ucznia.
 - 6) Powyższa procedura odnosi się także do oceny ustalonej przez komisję w czasie egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia egzaminu poprawkowego.
3. Jeżeli rodzice ucznia uważają, że ocena roczna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, w terminie 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych składają wniosek do dyrektora szkoły.
 - 1) Jeżeli dyrektor stwierdzi, że zastrzeżenia są uzasadnione, powołuje komisję w składzie: dyrektor szkoły lub inny nauczyciel, wychowawca klasy, wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia w danej klasie, pedagog, przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego oraz przedstawiciel Rady Rodziców.



- 2) Komisja ustala ocenę w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 3) Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
- 4) Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
- 5) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania oraz ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem.
- 6) Protokół załącza się do arkusza ocen ucznia.

§ 9

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem:
 - 1) w wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców.
 - 2) na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
2. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny negatywnej.
3. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz z religii/etyki (jeśli uczęszczał na te zajęcia) średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję z wyróżnieniem lub kończy szkołę z wyróżnieniem.
4. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny negatywnej oraz przystąpił do sprawdzianu po szkole podstawowej.



§ 10

1. Ocenianie zachowania ma na celu kształtowanie postawy uczniów zgodnie z zasadami współżycia społecznego i celami wychowawczymi szkoły.
2. Ocena zachowania uwzględnia przede wszystkim dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, wywiązywanie się z obowiązków ucznia, postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej, dbałość o tradycję i honor szkoły, dbałość o piękno mowy ojczystej, kulturę osobistą, postawę wobec kolegów i innych osób, funkcjonowanie w środowisku szkolnym, respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm moralnych;
3. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, uwzględniając zapisy w dzienniku, zeszyte korespondencji oraz karcie do konsultacji oceny zachowania zawierającej również opinię innych nauczycieli; samoocenę ucznia, opinię klasy, frekwencję oraz możliwości ucznia;
4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych, promocję do następnej klasy lub ukończenie szkoły.
5. W klasach I – III obowiązuje opisowy system oceniania zachowania. Dziecko:
 - 1) Wywiązuje się z obowiązków szkolnych:
 - A. zdarzają się pojedyncze przypadki nie wywiązywania się (1 raz w miesiącu);
 - B. zdarza się, że uczeń nie wywiązuje się z obowiązków szkolnych do 4 razy w miesiącu;
 - C. zdarza się więcej niż 4 razy w miesiącu;
 - D. bardzo często nie wywiązuje się z obowiązków szkolnych.
 - 2) Przestrzega zasad przyjętych przez szkołę:
 - A. przestrzega zasad przyjętych przez szkołę;
 - B. zdarzają się drobne przewinienia;
 - C. często zdarzają się drobne kłopoty ;
 - D. zdarzają się poważne odstępstwa od zasad (np. kradzież, bójki, wulgaryzmy, samowolne opuszczanie szkoły, oddalenie się bez zgody nauczyciela w szkole, podczas wycieczki).
 - 3) Dbą o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - A. zawsze dba;
 - B. na ogół dba;
 - C. czasem dba;



- D. rzadko dba.
- 4) Zachowuje się kulturalnie:
- A. rzadko dba zawsze i wszędzie zachowuje się bez zarzutu;
 - B. na ogół zachowuje się kulturalnie;
 - C. zdarzają się zachowania niestosowne wobec rówieśników i dorosłych;
 - D. często zachowuje się niegrzecznie i niekulturalnie wobec rówieśników i dorosłych.
- 5) Okazuje szacunek innym osobom:
- A. rzadko dba zawsze szanuje;
 - B. na ogół szanuje;
 - C. czasem nie okazuje szacunku;
 - D. często nie okazuje szacunku.;
- 6) Stara się być samodzielne:
- A. rzadko dba zawsze stara się być samodzielne;
 - B. zdarza się sporadycznie, że nie podejmuje samodzielnych działań;
 - C. na ogół lub zawsze potrzebuje pomocy;
 - D. zawsze potrzebuje pomocy.
- 7) Współpracuje z zespołem:
- A. rzadko dba pracuje zgodnie;
 - B. sporadycznie wywołuje konflikty;
 - C. często wywołuje konflikty;
 - D. nie współpracuje w grupie, narzuca swoją wolę.
- 8) Kończy rozpoczętą pracę:
- A. rzadko dba zawsze kończy rozpoczętą pracę;
 - B. na ogół pracuje w dobrym tempie, ale zdarza się, że nie mieści się w wyznaczonym czasie;
 - C. pracuje w wolnym tempie, często zdarza się, że nie kończy pracy w wyznaczonym czasie ;
 - D. zazwyczaj nie kończy pracy.
- 9) Szanuje własność osobistą i społeczną:
- A. zawsze szanuje;
 - B. na ogół szanuje;
 - C. czasem niszczy;
 - D. często niszczy.



- 10) Dbą o estetykę i czystość wokół siebie:
- zawsze dba;
 - na ogół dba;
 - czasem nie dba;
 - często nie dba.
6. W klasach IV – VIII ustala się punktowy system oceniania zachowania uczniów.
- Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 150 punktów. Ilość otrzymanych punktów jest minimalną liczbą punktów dla oceny dobrej. Ocena roczna wystawiana jest na podstawie sumy punktów z I i II semestru i dzielona przez dwa.
 - Punkty z zachowania wprowadzane będą bezpośrednio do dziennika elektronicznego.
 - Punkty przelicza się ostatecznie na oceny według skali:

| Ocena zachowania | Liczba punktów |
|------------------|---------------------|
| wzorowe | 210 pkt. i wyżej |
| bardzo dobre | 180 pkt. – 209 pkt. |
| dobre | 150 pkt. – 179 pkt. |
| poprawne | 120 pkt. – 149 pkt. |
| nieodpowiednie | 90 pkt. – 119 pkt. |
| naganne | poniżej 90 pkt. |

- Ostateczną decyzję o ocenie podejmuje wychowawca po zsumowaniu wszystkich uzyskanych w okresie pkt. jak również po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz po samoocenie ucznia. Wychowawca ma dodatkowo do dyspozycji 20 pkt. na semestr.
- Dodatkowo punkty ujemne zostają przyznane za:
 - naganę wychowawcy – 50 pkt.,
 - naganę dyrektora szkoły – 100 pkt.
- Negatywne zachowania ucznia poza konsekwencjami wyrażonymi w „punktach ujemnych” dla oceny z zachowania podlegają także konsekwencjom prawnym.
- Punktowa ocena zachowania uwzględnia w szczególności następujące zakresy:



- I – Wywiązywanie się z obowiązków szkolnych;
- II – Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
- III – Dbłość o honor i tradycje szkoły;
- IV – Dbłość o piękno mowy ojczystej;
- V – Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- VI – Godne i kulturalne zachowanie w szkole i poza nią;
- VII – Okazywanie szacunku innym osobom;

| ZAKRES | PUNKTY DODATNIE | PUNKTY UJEMNE |
|--|---|---|
| I – Wywiązywanie się z obowiązków szkolnych. | <p>Uczestnictwo w zajęciach dodatkowych, wykonywanie poleceń nauczyciela, poprawianie wyników nauczania: każdorazowo – 1 pkt.</p> <p>Aktywne uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych w szkole: 1-10 pkt.</p> <p>Terminowe uczestnictwo w sprawdzianach: 10 pkt.</p> <p>Wzorowe prowadzenie zeszytów przedmiotowych, ćwiczeń: 10 pkt.</p> | <p>Spóźnienie: 1 pkt. za każde spóźnienie</p> <p>Nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcji: 1 pkt. za każdą godzinę.</p> <p>Samowolne opuszczenie szkoły w godzinach zajęć lekcyjnych: 5 pkt. każdorazowo.</p> <p>Brak stroju galowego, niestosowny strój uczniowski: 5 pkt.</p> <p>Noszenie odzieży z napisami lub obrazkami o treści niezgodnej z prawem, treści obraźliwej lub nieprzyzwoitej: 10 pkt.</p> <p>Przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć lekcyjnych: 5 pkt.</p> <p>Niewywiązywanie się z powierzonych obowiązków szkolnych: 1-5 pkt.</p> |
| II – Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej. | <p>Podjęcie inicjatyw na rzecz środowiska klasowego, szkolnego, udział w organizacji imprez klasowych, szkolnych: 1-5 pkt. każdorazowo.</p> <p>Udział w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych: 5-15 pkt.</p> <p>Aktywna działalność w samorządzie uczniowskim: 5-10 pkt.</p> <p>Podjęcie działań poprawiających porządek i estetykę klasy, szkoły: 1-10 pkt.</p> <p>Samopomoc koleżeńska: 5-20 pkt.</p> | <p>Godzenie w dobra osobiste koleżanek i kolegów: 3-10 pkt.</p> <p>Niszczenie mienia publicznego, nawet jeśli nie doszło do trwałych uszkodzeń: 5-20 pkt.</p> <p>Celowe zniszczenie mienia szkoły, klasy, kolegów, pracowników szkoły: 5-20 pkt.</p> <p>Używanie na lekcji bez zgody nauczyciela telefonu komórkowego, dyktafonu, magnetofonu lub. Innych urządzeń oraz nośników elektronicznych: 5 pkt.</p> <p>Podrobienie podpisu w dokumentach szkoły: 20 pkt.</p> |



| | | |
|---|---|---|
| III – Dbłość o honor i tradycje szkoły. | Praca na rzecz tworzenia tradycji szkoły i klasy: 1-5 pkt. Praca na rzecz promocji szkoły: 1-10 pkt. Udział w uroczystościach okolicznościowych poza szkołą: 1-10 pkt. | Brak poszanowania dla symboli narodowych, religijnych i szkolnych: godła, sztandaru itp.: 40 pkt. Niewłaściwe zachowanie podczas uroczystości szkolnych: 3-10pkt. |
| IV –Dbłość o piękno mowy ojczystej. | Wyróżniająca się codzienna kultura słowa: 15 pkt. za semestr. | Wulgarnie słownictwo usłyszane przez nauczyciela oraz inne osoby, pisemne wulgaryzmy w szkole: 5-10 pkt. Użycie wulgaryzmu w stosunku do nauczyciela lub innej osoby dorosłej, ubliżanie kolegom i koleżankom: 25 pkt. |
| V – Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób. | Reagowanie w sytuacji zagrożenia zdrowia, bezpieczeństwa swojego lub innych: 5-10 pkt. Podejmowanie działań na rzecz promocji zdrowia, aktywność w programach prozdrowotnych, ekologicznych na terenie szkoły: 5-10 pkt. | Zachowanie zagrażające zdrowiu i życiu swoim i innych: 5-20 pkt. Posiadanie, picie alkoholu; posiadanie, zażywanie narkotyków; palenie papierosów i e-papierosów: 40 pkt. Asystowanie osobom mającym do czynienia z alkoholem, narkotykami, e-papierosami i papierosami na terenie szkoły: 20 pkt. Agresja zorganizowana na terenie szkoły: 40 pkt. Kradzież, wyłudzenie pieniędzy: 40 pkt. Nieprzestrzeganie poleceń nauczyciela odnośnie przestrzegania zasad BHP na terenie szkoły i podczas wycieczek organizowanych przez nauczycieli: 5 pkt. |
| VI – Godne i kulturalne zachowanie w szkole i | Szczególnie kulturalne i godne zachowanie się na wyjazdach i wyjściach poza teren szkoły; wpływanie na właściwe zachowanie lub/i postawę innych: 5-10 pkt. | Niekulturalne zachowanie się w szkole i podczas wyjść poza teren szkoły: 5-15 pkt. Zaśmiecanie otoczenia: 5 pkt. |



| | | |
|--|---|--|
| VII – Okazywanie szacunku innym osobom. | Indywidualny i efektywny wkład w akcje charytatywne w szkole: 5-10 pkt. Poszanowanie pracy pracowników szkoły: 5-10 pkt. | Niestosowne zachowanie się względem nauczycieli, pracowników szkoły, oraz innych osób dorosłych w szkole i poza nią: 5-10 pkt. Groźby, zastraszanie: 40 pkt. Cyberprzemoc, godzenie w dobra osobiste nauczycieli i uczniów oraz inne przejawy niewłaściwego wykorzystania internetu lub innych urządzeń elektronicznych: 40 pkt. |
|--|---|--|

Wewnątrzszkolny system oceniania został przyjęty przez Radę Pedagogiczną 31 sierpnia 2017r.

Wewnątrzszkolny system oceniania wchodzi w życie z dniem 01 września 2017r.

Łódź, 01.09.2017r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej „Edukacja i Sport”

Janusz Rzeźniowiecki